

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Новозареченская основная общеобразовательная школа»
Бавлинского муниципального района
Республики Татарстан

ПРИКАЗ

31.08.2017 г.

№ 61

О режиме и распорядке работы школы

Для четкой организации работы учителей и учащихся школы ПРИКАЗЫВАЮ установить следующий режим работы:

1. В связи с подвозом учащихся из д. Измайлово учебный день начинать с 08 часов.00 минут с приходом дежурного класса, начало занятий с 08 часов 30 ч.
2. Расписание звонков:

1 урок	08.30-09.15	5 минут
2 урок	09.20-10.05	15 минут
3 урок	10.20-11.05	15 минут
4 урок	11.20-12.05	5 минут
5 урок	12.10-12.55	5 минут
6 урок	13.00-13.45	5 минут
7 урок	13.50-14.35	5 минут
3. Классные руководители и учителя во время перемены дежурят по этажам и обеспечивают порядок и дисциплину учащихся, а также несут ответственность за жизнь и здоровье детей.
4. Определить следующие посты дежурного класса по школе:
 - 1 этаж (у входа, у раздевалки, столовая, по лестнице между этажами). Обеспечивать дисциплину учащихся, санитарное состояние, сохранность школьного имущества, уборку коридора после своего дежурства. Дежурство дежурных классов начинается с 08.00 часов и завершается в 14.40.
5. Время начала работы каждого учителя - за 20 минут до начала своего урока.
6. Категорически запрещается отпускать учащихся с урока на различные соревнования, мероприятия, репетиции без разрешения администрации школы.
7. Все внеклассные мероприятия проводятся по плану, утвержденному директором школы.
8. Не допускать на занятия учащихся без сменной обуви.
9. Курение в стенах и на территории школы работников школы и учащихся категорически запрещается.
10. Определить время завтраков учащихся:
 - 1 смена (1-6 классы) - после 2-ого урока.
 - 2 смена (7-9 классы) - после 3-его урока

11. Классные руководители сопровождают детей в столовую, присутствуют во время приема пищи.
12. Без разрешения директора школы посторонних на урок не допускать.
13. Категорически запрещается производить замену уроков по договоренности между учителями без разрешения администрации школы.
14. Выход на работу учителя после болезни возможно только при предъявлении директору школы больничного листа.
15. Проводить экскурсии, походы разрешается только после издания приказа по школе.
16. Возложить ответственность на учителей, классных руководителей за здоровье и жизнь детей во время пребывания их (детей) в здании и на территории школы во время прогулок, экскурсий, при проведении внеклассных мероприятий.
17. Запретить в стенах школы любые торговые операции.
18. Установить следующий график дежурства администрации по школе: с понедельника по пятницу с 08.30 до 15.00; в субботу - с 08.30 до 13.30;
19. Установить следующий режим работы техперсонала:
 - 1 смена - с 07.00-13.00
 - 2 смена - с 13.00-19.00Сторожа - с 19.00-07.00 следующего дня
В воскресенье и праздничные дни:
 - с 19.00-13.00 следующего дня;
 - с 13.00-07.00 следующего дня.
20. Библиотекарь работает с 08.00 до 12.00.
21. Лаборант работает с 08.00 до 12.00.

Директор школы:  Н.В. Князева